|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙМАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКАЗВЕНИГОВО РАЙОН«ЧАКМАРИЙ ЯЛ КУНДЕМ»МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАНИЙЫН АДМИНИСТРАЦИЙЖЫН **ПУНЧАЛЖЕ** | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛЗВЕНИГОВСКИЙ РАЙОН**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** АДМИНИСТРАЦИИМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» |
| **425072** **Чакмарий ял кундем****тел. 6-41-16, 6-42-05** | **425072****с. Красный Яр****тел. 6-41-16, 6-42-05** |

№ 53 от 26 мая 2015 г

О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Красноярское сельское поселение» Звениговского муниципального района Республики Марий Эл

В целях приведения в соответствие со схемой территориального планирования Российской Федерации, схемой территориального планирования Республики Марий Эл, принимая во внимание предписание об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности от 22 апреля 2015 года, руководствуясь статьями 31, 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Красноярское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение»:

1.1 Корректировка порядка применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений.

1.2.Внести изменения в карты градостроительного зонирования:

-в части границы зон с особыми условиями использования территорий;

-в части границ территорий объектов культурного наследия.

2. Утвердить план мероприятий по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» (приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» (приложение № 2).

4. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» (приложение №3).

5. Поручить комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение»:

- рассмотрение поступивших предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение»;

6. Специалисту первой категории администрации:

- разработать задание на подготовку проекта корректировки правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение»;

- обеспечить размещение заказа на выполнение работ по подготовке проекта корректировки правила землепользования и застройки (в случае необходимости);

- подготовить проект решения Собрания депутатов муниципального образования «Красноярское сельское поселение» о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

- обеспечить организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования «Красноярское сельское поселение» о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

- обеспечить своевременное опубликование в средствах массовой информации сообщения о приеме заявлений и предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение», проекта решения Собрания депутатов муниципального образования «Красноярское сельское поселение» о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Звениговская неделя» и на официальном сайте администрации МО «Звениговский муниципальный район».

8. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

#  Глава администрации МО

«Красноярское сельское поселение» Л.М. Скворцов

Исп. Соколова Д.Н.

Тел 8 (83645) 6-42-05

 Приложение N 1

к постановлению

администрации МО

«Красноярское сельское поселение»

от 26.05.2015г. № 53

ПЛАН

Мероприятия по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |  Мероприятия  |  Сроки исполнения |
| 1 | Публикация в средствах массовой информации сообщения о приеме предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | в течении 10 дней с даты принятия решения |
| 2 | Рассмотрение комиссией предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | до 20 дней с даты принятия решения |
| 3 | Подготовка задания на разработку проектакорректировки правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | в связи с внесениями в него изменений 10 дней с момента принятия решения комиссией |
| 4 | Размещение муниципального заказа на разработку проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» (в случае необходимости)  |  в течении 5 дней после разработки проекта задания корректировки |
| 5 | Заключение контракта на разработку проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» (в случае необходимости)  | по готовности проекта задания по корректировке |
| 6 | Согласование проекта корректировки правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» в соответствии с законодательством   | 2-4 месяца со дня направления проекта на согласование |
| 7 | Проведение публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | После получения положительного заключения согласования проекта изменения правил землепользования и застройки в течении одного месяца. |
| 8 | Рассмотрение и обсуждение результатов публичных слушаний комиссией по подготовке предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | В течении двух недель |
| 9 | Направление проекта корректировки правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» (с приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний) в совет депутатов | В соответствии с планом работы представительного органа |
| 10 | Опубликование откорректированного правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | После принятия решения об утверждении проекта корректировки |

 Приложение N 2

к постановлению

администрации МО

 «Красноярское сельское поселение»

от 26.05.2015г. № 53

СОСТАВ

Комиссии по подготовке предложений по вынесению изменений вправила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение»

Состав Комиссии по подготовке проекта

Правил землепользования и застройки МО «Красноярское сельское поселение**»**

Председатель Комиссии: зам. главы администрации

Заместитель председателя Комиссии: юрист администрации

Секретарь Комиссии: ведущий специалист-землеустроитель администрации

Члены Комиссии:

* архитектура муниципального района (по согласованию)
* Руководителя отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации МО «Звениговский муниципальный район» (по согласованию)
* Глава муниципального образования «Красноярское сельское поселение»
* Депутат Собрания депутатов Звениговского муниципального района
* Депутат муниципального образования «Красноярское сельское поселение»
* Старший по улице Мюшультурская д. Сосновка
* Старший по улице Большое Иркино д. Иркино
* Старший по улице Центральная с. Красный Яр

 Приложение N 3

к постановлению

администрации МО

«Красноярское сельское поселение»

от 26.05.2015г. № 53

Порядок деятельности комиссии по подготовке предложения по внесению изменений вправила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение»

1. Общие положения

1.1. Для рассмотрения предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение», подготовке проекта решения Собрания депутатов муниципального образования «Красноярское сельское поселение» о внесении изменений в правила землепользования и застройки создается комиссия по подготовке предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки (далее - Комиссия) на период до принятия изменений в установленном порядке.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации в сфере градостроительства и настоящего порядка.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется главой администрации «Красноярское сельское поселение»

2.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель, в его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3. Компетенция Комиссии

Комиссия по подготовке предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Красноярское сельское поселение»:

- рассматривает поступившие обращения и предложения граждан и юридических лиц по вопросу внесения изменений в правила землепользования и застройки;

- организует процесс разработки проекта по внесению изменений в правила землепользования и застройки;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач и функций.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии оповещает ее членов о дате и времени заседания Комиссии.

4.4. Повестку заседания Комиссии формирует секретарь по предложению председателя либо по письменному ходатайству одного или нескольких членов Комиссии.

4.5. Подготовку материалов и организационные мероприятия осуществляют ответственные члены Комиссии по поручению председателя с указанием сроков выполнения заданий.

4.6. Заявления и предложения граждан и юридических лиц по вопросам разработки проекта направляются в Комиссию на имя председателя Комиссии.

4.7. Поступившие предложения и заявления регистрируются секретарем Комиссии.

4.8. Председатель Комиссии обеспечивает их рассмотрение на заседании Комиссии в установленный срок.

4.9. Поступившие предложения и заявления прилагаются к протоколам заседания Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее половины от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который составляется секретарем и подписывается председателем.